

DETE. RESP.LE del SERVIZIO

N. 21 del 04/04/2017



COMUNE DI CALATABIANO

(PROVINCIA DI CATANIA)

Ufficio : Servizi legali

DETERMINAZIONE R.G. N. 310 DEL 04/04/2017

OGGETTO: Liquidazione fattura n. 2_17 del 27/03/2017 di euro 3.761,61 in favore dell'Avv. Lucio Fresta, con studio in Giarre, legale incaricato con determina del Responsabile dell'Area Amministrativa R.G. n. 608 del 20.09.2016.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Premesso che:

- con determina del Responsabile dell'Area Amministrativa R.G. n. 608 del 20.09.2016 è stato conferito all'avvocato Lucio Fresta, con studio in viale A. Moro n.43 Giarre, l'incarico di rappresentare e difendere le ragioni dell'Ente nel giudizio innanzi al Tribunale Civile di Catania sez. lavoro avverso il ricorso promosso dal dipendente comunale "Omissis". CIG: Z0D1B410D0 ;

- con il medesimo provvedimento è stato accettato il preventivo professionale presentato dall'avvocato Lucio Fresta in relazione al predetto incarico, per un importo complessivo di euro 7.832,55 IVA, cassa e ritenuta d'acconto comprese, imputando la relativa spesa al capitolo 10120306 (Miss. 1 Progr. 02 Tit. 1) del bilancio 2016 – impeg. n. 948/2016;

Rilevato che l'avvocato Lucio Fresta, si è legittimamente e ritualmente costituito in giudizio;

Che in riferimento all'attività professionale svolta per il giudizio in oggetto, l'avvocato Lucio Fresta ha trasmesso a titolo di acconto la fattura n. 2_17 del 27/03/2017 di euro 3.761,61, assunta al protocollo generale del Comune in data 28/03/2017 al n. 3930;

Che la menzionata fattura è redatta in base agli importi indicati nel preventivo professionale e nel rispetto dei valori minimi di liquidazione previsti dalle fasce professionali vigenti di cui alle tabelle dei compensi professionali del Decreto del Ministero della Giustizia n. 55 del 10/03/2014;

Considerato che l'incarico in questione è stato regolarmente svolto;

Visti

- Il D.Lgs. n.165/01;
- Il vigente regolamento di contabilità;

DETERMINA

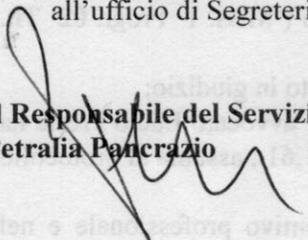
Per le sopra esposte motivazioni, che qui s'intendono ripetute e trascritte:

- **Liquidare** l'impegno, assunto con determina del Responsabile dell'Area Amministrativa R.G. n. 608 del 20.09.2016 (impegno n. 948/2016), con imputazione al capitolo 10120306 (Miss. 1 Progr. 02 Tit. 1) del redigendo bilancio 2017 RR.PP.
- **Pagare** in favore dell'avv. Lucio Fresta, con studio in viale A. Moro n.43 Giarre, la fattura n. 2_17 del 27/03/2017 di euro 3.761,61, quale acconto per il compenso previsto per l'incarico di difensore dell'Ente nel procedimento esposto con determina del Responsabile

dell'Area Amministrativa R.G. n. 608 del 20.09.2016 , per rappresentare e difendere le ragioni dell'Ente nel giudizio innanzi al Tribunale Civile di Catania sez. lavoro avverso il ricorso promosso dal dipendente comunale "Omissis".

- **Accreditare** la superiore somma sul C/C bancario, intestato al professionista ed in mandato meglio specificato.
- **Dare atto** che:
 - ✓ in riferimento all'istruttoria ed all'adozione del presente atto non ricorrono situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con il suddetto professionista interessato al procedimento, capace di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di Area/Responsabile del Servizio/del Responsabile di Procedimento, ne sussistono tra Responsabile di Area/Responsabile del Servizio/Responsabile di Procedimento, con il/i soggetti (titolari, soci, amministratori e dipendenti) relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado;
 - ✓ - il Responsabile del presente procedimento è il Responsabile dei Servizi Legali Istrutt. Direttivo Petralia Pancrazio;
 - ✓ - la presente determinazione, comportando liquidazione della spesa, sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Ragioneria per i prescritti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione;
 - ✓ - la presente determinazione viene inserita nella raccolta di questo Servizio e copia di essa sarà inserita nella Raccolta Generale delle Determinazioni, depositata nell'Ufficio Segreteria.
 - ✓ - la presente determinazione va pubblicata all'albo pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi, nonché sul sito istituzionale internet a cura del responsabile del procedimento;
- **Trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio di Ragioneria, al Segretario Comunale, all'ufficio di Segreteria per la all'Albo Pretorio Comunale, al legale incaricato.

Il Responsabile del Servizio
Petralia Pancrazio



Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Comm. Ispett. Sup. Paone Carmelo

